

Praktikant/ in Marketing / Projektmanagement

Die World Contact Übersetzungsbüro GmbH ist ein Familienunternehmen mit über 20 Jahren Erfahrung auf dem Dolmetscher- und Übersetzermarkt. 1991 in Gera gegründet, betreuen wir internationale, nationale und regionale Firmen, aber auch Behörden sowie Privatkunden. Mit Hilfe unserer circa 450 freiberuflichen Mitarbeiter bieten wir Übersetzungen und Dolmetschen in allen Handelssprachen sowie Fachgebieten.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Angebotserstellung
- Koordinierung von Dolmetschereinsätzen
- Koordinierung unseres Internetauftrittes, Pflege unseres Facebook/Xing Profils
- Erstellen von Anzeigen im Web sowie kleinere Pressemitteilungen
- Pflege von Translation Memory Datenbanken
- Recherche und Unterstützung bei der Kundenakquise
- Recruiting von Übersetzern

Als Praktikant/in bei der World Contact Übersetzungsbüro GmbH erhalten Sie Einblicke in interne Unternehmensabläufe und das Tagesgeschäft.

Ihr Profil

- Hochschulstudium (Übersetzungs-, Dolmetsch-, Sprach-, oder Kommunikationswissenschaften, BWL oder ähnliches)
- Deutsch-Muttersprachler/In oder sehr gute Deutsch-Kenntnisse
- eine selbstständige, verantwortungsbewusste Arbeitsweise und hohes Maß an Eigeninitiative
- gute Englischkenntnisse, eine weitere Fremdsprache ist von Vorteil
- sicherer Umgang mit MS-Office Programmen
- Routine bei der Internetnutzung (Recherche, Facebook)
- Erfahrung in der Nutzung von SDL Trados wünschenswert
- Lust, Marketing- und PM-Erfahrungen zu sammeln

Zeitraumen und Entlohnung

- ab sofort für mindestens 12 Wochen
- vergütetes Praktikum
- Übernahme in ein festes Arbeitsverhältnis nach Praktikumsende wird angestrebt

Vollständige elektronische Bewerbung bitte an:

Kontakt:

World Contact Übersetzungsbüro GmbH
 Bozena Genßler
 Laasener Straße 22
 Telefon: 0365 - 2900774
 Email: info@world-contact.de

