

TEMPORÄRE AUFENTHALTSGENEHMIGUNGEN FÜR NICHT-EU STUDIERENDE

REGISTRIERUNGSVERFAHREN MOBILITÄT BAMF

RESEARCHERS AND STUDENTS - „REST- RICHTLINIE“

Wen betrifft das?

- a) Gast-/Austauschstudierende, Doppelmaster-Studierende, die Nicht-EU-Bürger sind und
- b) eine gültige Aufenthaltsgenehmigung für das **Studium** in einem EU-Land haben.

Weitere Informationen finden Sie hier:

<http://www.bamf.de/DE/Migration/Studieren/studieren-node.html>

Wen betrifft das nicht?

- Bürger eines EU-Landes oder Australiens, Brasiliens, El Salvadors, Honduras', Israels, Japans, Kanadas, Monacos, Neuseelands, San Marinos, Südkoreas oder der USA
- Nicht-EU-Bürger, die ihr komplettes Studium in Deutschland absolvieren
- Wenn Ihre Aufenthaltsgenehmigung nicht für das Studium oder unbefristet gültig ist
- Wenn Sie bereits einen Aufenthaltstitel zum Studium für Deutschland besitzen (oder der Antrag bei der deutschen Botschaft nicht abgelehnt wurde)

Welche Dokumente werden benötigt?

- Mitteilungsformular Mobilität nach § 16c AufenthG- Student [Formular im Anhang]
- Aufenthaltstitel des ersten EU-Mitgliedstaates
- anerkannter, gültiger Pass/Passersatz
- Krankenversicherung (gültig für die Dauer des Studiums in Jena)
- Nachweis der Sicherung des Lebensunterhaltes (monatlich 934,00€):
 - schriftl. Erklärung zur finanziellen Unterstützung von Studierenden im Rahmen der Mobilität zur Vorlage beim Bundesamt für Migration und Flüchtlinge mit Unterschrift und Kopie des Passes des Elternteils oder Ehepartners [Formular im Anhang] und/oder
 - Stipendium und/oder
 - Einzahlung auf Sperrkonto und/oder
 - Verpflichtungserklärung und/oder
 - Bildungskredit
- Zulassung zum Studium an der Universität Jena

Senden Sie diese Dokumente an: incoming@uni-jena.de

Was passiert dann?

- Die Friedrich-Schiller-Universität Jena registriert Sie bei der zuständigen Behörde der Bundesrepublik Deutschland, dem Bundesamt für Migration und Flüchtlinge (BAMF).
- Gedulden Sie sich bitte 3-6 Wochen.
- Sie erhalten über die Universität Jena vom BAMF dann eine Bescheinigung über die Berechtigung zur Einreise und zum Aufenthalt im Rahmen Ihres Gastaufenthaltes

Was müssen Sie noch selbst tun?

- Anmeldung im Einwohnermeldeamt des Wohnortes (Jena: Bürgerservice)
- Eine Anmeldung bei der Ausländerbehörde ist nicht mehr nötig!
- Tragen Sie Ihre zwei Aufenthaltsgenehmigungen immer bei sich.

Kontakt

Internationales Büro

Friedrich-Schiller-Universität Jena

Fürstengraben 1

07743 Jena

Germany

Tel +49 (0) 3641 9-401525 oder -401521

Email incoming@uni-jena.de

TEMPORARY STUDENT RESIDENCE PERMIT FOR NON-EU CITIZENS

REGISTRATION MOBILITY BAMF

RESEARCHERS AND STUDENTS - „REST- RICHTLINIE“

Who is concerned?

- a) Guest (exchange) students and double-degree master´s programme students who are not EU-citizens and
- b) have a valid **student** residence permit from one of the EU members

For more information, please refer to:

<https://www.bamf.de/EN/Themen/MigrationAufenthalt/ZuwandererDrittstaaten/MobilitaetEU/MobilitaetStudent/mobilitaet-student-node.html>

Who is not concerned?

- Citizens of EU member states, Australia, Brazil, El Salvador, Honduras, Israel, Japan, Canada, Monaco, New Zealand, San Marino, South Korea, USA
- Students who are about to complete a whole degree programme in Germany
- Students whose residence permit issued by one of the EU member states is valid for another purpose than studying
- Students who already have a residence permit for Germany by the German embassy

Which documents are required?

- Notification form mobility according to § 16c AufenthG- student [form attached]
- Valid Residence permit of the first EU member state
- Approved, valid passport/passport substitute
- Health insurance (valid for the duration of studies in Jena)
- Proof of assurance of livelihood:
 - written declaration on student financial support during student mobility for submission at the Federal Office for Migration and Refugees with signature and copy of passport of parent or spouse [form attached] and/or
 - Scholarship and/or
 - Deposit on blocked account and/or
 - Declaration of commitment and/or
 - Educational loan
- Admission of the University of Jena

Please send us these documents to: incoming@uni-jena.de

What happens then?

1. The University registers you at the Federal Office for Migration and Refugees (BAMF) which is in charge of the process.
2. Be patient for 3-6 weeks.
3. You will then receive a certificate from the BAMF via the University of Jena confirming that you are entitled to enter and stay during your stay as a guest student.

What else do you have to do?

1. Register at the registration office at your place of residence, e.g. in Jena, it is called: „Bürgerservice“ or „Einwohnermeldeamt“.
2. You do not have to register at the local immigration office.
3. Carry your two residence permits with you.

Contact

Friedrich Schiller University of Jena
International Office Fürstengraben 1
07743 Jena
Germany
Tel +49 (0) 3641 9-401525 oder -401521
E-mail: incoming@uni-jena.de