

AUFTRAGGEBER/IN

Bearbeitet

Einrichtung

Anschrift

Tel.

Auftraggeber

Kapitel

Kostenstelle

DM

Bezahlung

Interne Leistungsverrechnung

Barzahlung

Hiermit bestätige ich, dass dieser Auftrag im dienstlichen Interesse erforderlich ist.

(Datum / Unterschrift)

DRUCKAUFTRAG - Poster

Sprechen Sie Ihren Auftrag und Ihre Wünsche am besten mit unseren Mitarbeitern ab.
Sie erreichen uns Mo - Fr von 7.30 - 22.00 unter (03641) 9 - 40 777 / itservice@uni-jena.de .

Druckauftrag im Rahmen
wirtschaftlicher Tätigkeiten

Nein
Ja

Auftragsbezeichnung

POSTER

Postername:

Exemplare:

Format: A 0

A 1

A 2

Andere

Breite

mm

Länge

mm

Papier:

Matt, 100g/m²

Matt, 170g/m²

Blueback, 130g/m²

Seidenmatt

Glänzend

White Outdoor, 200g/m²

FineArt (1200dpi)

Roll UP Synthetic (85cm *200cm)

Folien:

Hochglanz (Vinyl, selbstklebend)

Folie-glasklar

Oracal Bannerfolie farbig

Matt (Vinyl, selbstklebend)

Folie-glasklar, selbstklebend

Textilien:

Textil-weiß

Textil-matt

Kunstdruck-Canvas

Banner:

PVC-Banner, max. 150cm breit

Stoffbanner, 130cm breit

Andere:

ENDVERARBEITUNG

Kaschieren:

Karton (2mm)

KAPA-plast (5mm)

doppelseitige Klebefolie

Laminieren:

Ösen:

Rand verstärken

Roll Up - Ständer

ANMERKUNGEN

Hiermit bestätige ich, dass dieser Auftrag wunschgemäß ausgeführt worden ist.

(Datum / Unterschrift)

Leistungsverrechnung

Netto

€

7% MwSt.

€

19% MwSt.

€

Brutto

€